



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**  
**FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA**  
**CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA VETERINÁRIA**

**FICHA DE DISCIPLINA**

**DISCIPLINA:** Administração Rural Aplicada

**CÓDIGO:**

**UNIDADE ACADÊMICA:** FAMEV

**PERÍODO:** 7º

**CH TOTAL  
TEÓRICA:**

**CH TOTAL  
PRÁTICA:**

**CH TOTAL:**

**OBRIGATÓRIA:** (x)

**OPTATIVA:** ( )

**30**

**15**

**45**

**OBS:**

**PRÉ-REQUISITOS:**

**CÓ-REQUISITOS:**

**OBJETIVOS**

Ao final da disciplina o estudante será capaz de identificar conteúdos relacionados às áreas da administração e às funções administrativas, dominar a teoria de custo de produção aplicada a atividades agropecuárias e efetuar uma análise de custo de produção, empregar indicadores econômicos para avaliar projetos de investimento, elaborar orçamento de caixa e interpretar o balanço patrimonial e a demonstração de resultados do exercício de uma empresa.

**EMENTA**

Conceito de administração, funções administrativas, administração financeira, de marketing e de recursos humanos e custo de produção. Estes temas são acompanhados de aulas práticas.

## DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

### **TEÓRICO:**

#### **Conceito de Administração**

1. O conceito de Administração, princípios administrativos e áreas da Administração
2. Princípios da organização, a divisão do trabalho, a especialização e a hierarquia

#### **Funções Administrativas**

1. As funções do administrador e o processo administrativo
2. O planejamento, a organização, a direção e o controle

#### **Administração Financeira**

1. Objetivos e funções
2. Juros
3. Decisões de investimento
4. Administração do Capital de Giro
5. Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultados do Exercício

#### **Administração de Marketing**

1. Principais atividades do Marketing na empresa: planejamento e desenvolvimento de produtos, criação de demanda, venda e assistência técnica
2. Distribuição física: canal de distribuição, franquia e venda direta
3. Decisões de financiamento e de preço
4. Sistema de informação

#### **Administração de Recursos Humanos**

1. Conceitos de administração e controle de recursos humanos
2. Principais atividades da Administração de Recursos Humanos

#### **Custo de produção**

1. Conceitos e classificação dos custos
2. Investimentos e economias de escala
2. Comportamento dos custos, depreciação e custos de oportunidade
4. Metodologia de análise de custos

### **PRÁTICO:**

1. Cálculo de depreciação e da remuneração do capital
2. Cálculo do custo do trator de pneu
3. Elaboração de uma Análise de Investimentos
4. Elaboração de um Balanço e de uma Demonstração de Resultados do Exercício
5. Elaboração de um Orçamento de Caixa

### **BIBLIOGRAFIA**

ANTUNES, L. M. ; ENGEL, A. **Manual de administração rural**: custos de produção. 3. ed. Guaíba: Agropecuária, 1999. 196 p.

ANTUNES, L. M. ; RIES, L. R. **Gerência agropecuária**: análise de resultados. Guaíba: Agropecuária, 1998. 237 p.

CHIAVENATO, I. **Introdução à teoria geral da administração**. 6. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000. 700 p.

HOFFMANN, R. ; SERRANO, O. ; NEVES, E. M. et al. **Administração da empresa agrícola**. 6. ed. São Paulo: Pioneira, 1989. 325 p.

KWASNICKA, E. L. **Introdução à administração**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 1995. 271 p.

NOGUEIRA, M. P. **Gestão de custos e avaliação de resultados: agricultura e pecuária**. Bebedouro: Scot Consultoria, 2004.

PIRTOUSCHEG, A. **Custos de produção em atividades agropecuárias**. Uberlândia: UFU/FAMEV, 2002. 20 p. (Apostila)

REIS, A. J. ; GUIMARÃES, J. M. P. Custo de produção na agricultura. **Informe Agropecuário**. Belo Horizonte, v.12, n. 143, p.15-22, nov. 1986.

GITMAN, L.J. **Princípios de administração financeira**. 7 ed. São Paulo: HARBRA, 1997. 841p.

### **APROVAÇÃO**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura do Coordenador do curso

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura do Diretor da  
Unidade Acadêmica